

Số: **17** /TB-HĐND

Bù Đăng, ngày **16** tháng **5** năm 2023

THÔNG BÁO

**Kết quả Hội nghị liên tịch lần thứ Nhất chuẩn bị cho kỳ họp
thứ 6, HĐND huyện khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026
(kỳ họp giữa năm 2023)**

Sáng ngày 15/5/2023, tại Phòng họp B - UBND huyện, ông Nguyễn Tấn Hồng – Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy, Chủ tịch HĐND huyện chủ trì Hội nghị liên tịch giữa Thường trực HĐND huyện với UBND, Ban thường trực UBMTTQ VN huyện, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi Cục thi hành án dân sự huyện, cùng các cơ quan, đơn vị có liên quan để thống nhất về thời gian, địa điểm, nội dung chương trình tổ chức kỳ họp thứ 6, HĐND huyện khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026 (*kỳ họp giữa năm 2023*).

Thành phần tham dự Hội nghị gồm:

- HĐND huyện: Chủ tịch, PCT HĐND huyện, Ủy viên Thường trực HĐND huyện; các Phó Ban của HĐND huyện;
- UBND huyện: Ông Trần Thanh Hòa - Chủ tịch UBND huyện;
- Ban thường trực UBMTTQ VN huyện: Ông Lê Thanh Hải – Chủ tịch UBMTTQVN huyện;
- Tòa án nhân dân huyện: Ông Nguyễn Khắc Thanh – Chánh án;
- Viện Kiểm sát nhân dân huyện: Ông Đinh Văn Hùng – Viện trưởng;
- Chi cục Thi hành án dân sự huyện: Ông Trần Nguyễn Khánh Vân - Chi cục trưởng;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị: Văn phòng Huyện ủy; Văn phòng HĐND và UBND huyện; Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện; Phòng Nội vụ huyện và Chi cục thuế huyện.

Sau khi nghe lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện trình bày dự kiến về thời gian, địa điểm và nội dung, chương trình tổ chức kỳ họp thứ 6, HĐND huyện khóa VII và phát biểu, thảo luận của các thành viên dự họp, ông Nguyễn Tấn Hồng - Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy, Chủ tịch HĐND huyện kết luận, chỉ đạo như sau:

A. DỰ KIẾN NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH KỲ HỌP THỨ 6

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ KỲ HỌP

1. Thời gian tổ chức kỳ họp: Dự kiến từ ngày **20 - 21/7/2023** (thứ Năm, thứ Sáu) bắt đầu vào lúc **08h00'** ngày **20/7/2023**.

2. Địa điểm: Hội trường huyện

3. Thành phần tham dự kỳ họp:

- Thành phần cấp tỉnh: (11 đại biểu)
- + Đại diện Thường trực HĐND tỉnh;
- + Đại diện Đoàn đại biểu Quốc hội;
- + Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh;
- + Các vị đại biểu HĐND tỉnh ứng cử trên địa bàn huyện (8 đại biểu).
- Thành phần cấp huyện: (173 đại biểu)
- + 33 đại biểu HĐND huyện;
- + Khoảng 140 đại biểu khách mời: Các cơ quan, đơn vị và các xã, thị trấn, đại diện cử tri 16 xã, thị trấn.

Thành phần cụ thể Thường trực HĐND huyện sẽ có thông báo triệu tập và thư mời dự họp sau.

II. HÌNH THỨC TỔ CHỨC KỲ HỌP:

Tổ chức kỳ họp trực tiếp tại Hội trường UBND huyện.

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH KỲ HỌP

1. Hội đồng nhân dân huyện tiến hành công tác tổ chức nghi lễ khai mạc kỳ họp

2. Hội đồng nhân dân huyện xem xét những nội dung sau

2.1. Các văn bản của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND huyện

a. Văn bản của Thường trực HĐND huyện

- Báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm 2023, chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2023 của Thường trực HĐND huyện;

- Báo cáo kết quả thực hiện chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2022;

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại Hội nghị tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND huyện trước kỳ họp thứ 6;

- Báo cáo tổng hợp ý kiến của đại biểu HĐND huyện tại Phiên họp Tổ đại biểu trước kỳ họp thứ 6;

- Báo cáo tổng hợp chế độ làm việc của đại biểu HĐND huyện và các cơ quan hữu quan khi được mời tham gia các hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện 6 tháng đầu năm 2023;

- Tờ trình đề nghị về Chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2024;

- Tờ trình đề nghị thôi làm nhiệm vụ đại biểu HĐND huyện khóa VII, nhiệm kỳ 2021 – 2026.

b. Các Văn bản của các Ban HĐND huyện

** Đối với Ban Kinh tế - Xã hội*

- Báo cáo kết quả hoạt động của Ban Kinh tế - Xã hội 6 tháng đầu năm và chương trình hoạt động 6 tháng cuối năm 2023;
- Báo cáo thẩm tra báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết của HĐND huyện về nhiệm vụ phát triển kinh tế – xã hội 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- Báo cáo thẩm tra báo cáo tình hình và thu - chi ngân sách Nhà nước 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023 và dự thảo Nghị quyết điều chỉnh thu – chi ngân sách Nhà nước năm 2023;
- Báo cáo thẩm tra dự thảo Nghị quyết báo cáo tổng quyết toán ngân sách Nhà nước năm 2022.
- Báo cáo thẩm tra dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh kế hoạch vốn và danh mục đầu tư công trung hạn nguồn ngân sách địa phương giai đoạn 2021-2025;
- Báo cáo thẩm tra dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh kế hoạch vốn và danh mục đầu tư công nguồn ngân sách địa phương năm 2023;
- Báo cáo thẩm tra dự thảo Nghị quyết về dự kiến danh mục đầu tư công năm 2024.

** Đối với Ban Pháp chế*

- Báo cáo kết quả hoạt động của Ban Pháp chế 6 tháng đầu năm và chương trình hoạt động 6 tháng cuối năm 2023;
- Báo cáo thẩm tra báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết của HĐND huyện về tình hình QPAN và thực thi pháp luật 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023 (bao gồm cả việc thẩm tra các báo cáo của Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi Cục thi hành án dân sự và Đoàn Hội thẩm nhân dân);
- Báo cáo thẩm tra tình hình tổ chức và hoạt động của UBND huyện 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- Báo cáo thẩm tra công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật; việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023.

** Đối với Ban Dân tộc*

Báo cáo kết quả hoạt động của Ban Dân tộc 6 tháng đầu năm và chương trình hoạt động 6 tháng cuối năm 2023.

2.2. Các văn bản của UBND huyện

- Báo cáo tình hình phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng – an ninh 6 tháng đầu năm 2023, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;

- Báo cáo kết quả hoạt động của UBND huyện 6 tháng đầu năm 2023, chương trình hoạt động 6 tháng cuối năm 2023;
- Báo cáo tổng quyết toán ngân sách Nhà nước tại địa phương năm 2022;
- Báo cáo kết quả thực hiện dự toán thu – chi ngân sách Nhà nước 6 tháng đầu năm 2023, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- Báo cáo kết quả thực hiện các nội dung đã thỏa thuận giữa Thường trực HĐND và UBND từ sau kỳ họp thứ 5 HĐND huyện khóa VII đến nay;
- Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật; việc giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân 6 tháng đầu năm, phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023
- Báo cáo giải trình các ý kiến, kiến nghị của cử tri; những vấn đề đã hứa, đã ghi nhận tại kỳ họp trước và tiếp thu, giải trình ý kiến của đại biểu HĐND huyện tại phiên họp Tổ đại biểu trước kỳ họp;
- Tờ trình đề nghị phê duyệt tổng quyết toán NSNN năm 2022;
- Tờ trình về điều chỉnh dự toán thu – chi ngân sách nhà nước năm 2023;
- Tờ trình về điều chỉnh kế hoạch vốn và danh mục đầu tư công trung hạn nguồn ngân sách địa phương giai đoạn 2021-2025;
- Tờ trình về điều chỉnh kế hoạch vốn và danh mục đầu tư công nguồn ngân sách địa phương năm 2023;
- Tờ trình dự kiến danh mục đầu tư công năm 2024;

Ngoài ra có thể có một số báo cáo khác theo yêu cầu của Thường trực HĐND huyện (nếu có).

2.3. Văn bản của Ban Thường trực UBMTTQ VN huyện

- Thông báo của Ủy ban MTTQ VN huyện về công tác tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm 2023;

2.4. Văn bản của Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án Dân sự và Đoàn Hội thẩm nhân dân huyện

- Báo cáo của Tòa án nhân dân huyện về công tác ngành Tòa án 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- Báo cáo của Viện kiểm sát nhân dân huyện về công tác ngành Kiểm sát 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- Báo cáo công tác của Chi Cục thi hành án dân sự huyện 6 tháng đầu năm và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023;
- Báo cáo thực hiện nhiệm vụ của Đoàn Hội thẩm nhân dân huyện 6 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023.

Ngoài ra có thể có một số báo cáo khác theo yêu cầu của Thường trực HĐND huyện (nếu có).

3. Hội đồng nhân dân huyện quyết định những nội dung sau

3.1. Văn bản của Thường trực HĐND huyện

- Dự thảo Nghị quyết về chương trình giám sát của HĐND huyện năm 2024;

- Dự thảo Nghị quyết về thôi làm nhiệm vụ đại biểu HĐND huyện khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026.

3.2. Văn bản của UBND huyện

- Dự thảo Nghị quyết về tổng quyết toán NSNN năm 2022;

- Dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh dự toán thu – chi ngân sách nhà nước năm 2023;

- Dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh kế hoạch vốn và danh mục đầu tư công trung hạn nguồn ngân sách địa phương giai đoạn 2021-2025;

- Dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh kế hoạch vốn và danh mục đầu tư công nguồn ngân sách địa phương năm 2023;

- Dự thảo Nghị quyết về dự kiến danh mục đầu tư công năm 2024;

Ngoài ra, tùy vào tình hình thực tế, tại kỳ họp HĐND có thể sẽ xem xét các Nghị quyết khác theo đề nghị của Thường trực HĐND hoặc Chủ tịch UBND huyện.

3.3. Chất vấn trực tiếp một số cơ quan, đơn vị tại kỳ họp.

Sau khi giám sát, khảo sát của Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện, sau tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 6 sẽ chọn đơn vị và nội dung để chất vấn tại kỳ họp.

IV. CÁC MỐC THỜI GIAN VÀ CÔNG TÁC CHUẨN BỊ KỲ HỌP

1. Chuẩn bị tài liệu tiếp xúc cử tri trước kỳ họp

Chậm nhất ngày **19/5/2023**, Văn phòng HĐND và UBND huyện rà soát, tập hợp các văn bản trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri của các cơ quan hữu quan sau kỳ họp thứ 5 để cung cấp cho đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 6.

2. Tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp

Chậm nhất đến ngày **02/6/2023**, đại biểu HĐND huyện hoàn thành tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 6.

Nội dung: Báo cáo với cử tri về dự kiến nội dung và chương trình kỳ họp thứ 6; Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị liên quan của cử tri sau kỳ họp thứ 5; Báo cáo kết quả hoạt động của đại biểu HĐND huyện tại nơi ứng cử, sinh hoạt Tổ đại biểu;

- Đề nghị Ban Thường trực UBMTTQVN huyện phối hợp với Thường trực HĐND huyện và Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổ chức cho đại biểu HĐND tỉnh, huyện tiếp xúc cử tri trước kỳ họp.

- Đề nghị UBND huyện cử lãnh đạo UBND và thủ trưởng một số đơn vị chuyên môn cùng tham gia tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND huyện.

3. Các Tổ đại biểu báo cáo tổng hợp ý kiến cử tri

Chậm nhất đến ngày **06/6/2023**, các Tổ đại biểu HĐND huyện tổng hợp, gửi báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri về Thường trực HĐND huyện qua hộp thư điện tử **hdnmbudang@gmail.com** để tổng hợp và chuyển cho cơ quan chức năng theo quy định.

* **Lưu ý:** Quá thời hạn trên, các Tổ đại biểu không gửi báo cáo, Thường trực HĐND huyện không tổng hợp và các Tổ đại biểu phải chịu trách nhiệm trước HĐND và cử tri nơi ứng cử.

4. UBND huyện và các cơ quan liên quan gửi Tờ trình, Báo cáo đến Thường trực HĐND huyện.

Chậm nhất đến ngày **20/6/2023**, Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực UBMTTQVN huyện, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục thi hành án dân sự, Đoàn Hội thẩm nhân dân, gửi các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết đến Thường trực HĐND huyện để phân công các Ban HĐND huyện thẩm tra theo luật định. (báo cáo của UBMTTQVN huyện không thẩm tra)

Riêng báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết về ngân sách được gửi chậm nhất đến ngày **26/6/2023**.

Lưu ý: Về số liệu báo cáo: Thống nhất lấy số liệu thực hiện đến **31/5/2023** và ước số liệu đến **30/6/2023**. Riêng các cơ quan ngành Tư pháp lấy số liệu theo quy định của ngành.

5. Hội nghị Liên tịch lần Hai

Dự kiến trước ngày **28/6/2023**, Thường trực HĐND huyện tổ chức hội nghị Liên tịch lần thứ Hai.

Nội dung: Nghe Văn phòng HĐND và UBND huyện báo cáo kết quả thực hiện nội dung tại cuộc họp Liên tịch lần thứ Nhất; Đồng thời thống nhất lần cuối về nội dung, các báo cáo, tờ trình, nghị quyết trình kỳ họp thứ 6 và chọn đơn vị chất vấn tại kỳ họp.

6. UBND huyện trả lời ý kiến cử tri, kiến nghị của các Đoàn giám sát

Chậm nhất đến ngày **06/7/2023**, UBND huyện có báo cáo kết quả trả lời, giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 6; báo cáo kết quả thực hiện những kiến nghị, đề nghị của Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện qua kết quả giám sát.

7. Thẩm tra các văn bản do UBND huyện trình kỳ họp

Chậm nhất đến ngày **03/7/2023**, các Ban HĐND huyện hoàn thành xong các báo cáo thẩm tra và gửi về Thường trực HĐND huyện. Riêng báo cáo thẩm tra liên quan đến thu – chi ngân sách và đầu tư công phải thẩm tra xong và gửi đến Thường trực HĐND chậm nhất là ngày **06/7/2023**.

8. Đăng tải các tài liệu kỳ họp

Chậm nhất đến ngày **10/7/2023**, Văn phòng HĐND và UBND huyện đăng tải các văn bản trình tại kỳ họp thứ 6 trên Trang tin kỳ họp HĐND huyện để Đại biểu HĐND huyện, các cơ quan, đơn vị và các xã, thị trấn tra cứu, nghiên cứu và thảo luận.

9. Họp Tổ đại biểu HĐND huyện

Chậm nhất đến ngày **10/7/2023**, các Tổ đại biểu HĐND huyện tổ chức họp Tổ để xem xét, thảo luận các văn bản trình kỳ họp. Chậm nhất ngày **11/7/2023** nội dung thảo luận các Tổ gửi về Thường trực HĐND huyện và qua hộp thư điện tử: **hdnrbudang@gmail.com**.

10. Báo cáo của UBND huyện về giải trình ý kiến các Tổ đại biểu, của Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện

Chậm nhất đến ngày **18/7/2023**, UBND huyện gửi báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của Tổ đại biểu, của Thường trực HĐND, các Ban HĐND trước kỳ họp thứ 6.

11. Thường trực HĐND huyện kiểm tra công tác chuẩn bị kỳ họp

Thường trực HĐND huyện kiểm tra công tác chuẩn bị kỳ họp vào ngày **19/7/2023**.

V. MỘT SỐ NỘI DUNG KHÁC

1. Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện, đại biểu HĐND huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện hoàn thành công tác giám sát 6 tháng đầu năm 2023 trước ngày **15/6/2023**.

- Tất cả văn bản liên quan đến kỳ họp được đăng tải trên trang tin điện tử kỳ họp HĐND huyện. Đề nghị Đại biểu HĐND huyện tăng cường truy cập vào trang thông tin: **budang.gov.vn** về kỳ họp để nghiên cứu trước. Trong trường hợp không truy cập được thì liên hệ với Văn phòng HĐND & UBND huyện (*bà Lương Diệu Thúy – CVVP HĐND & UBND huyện. ĐT: 0914950426*) để được hướng dẫn.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị mọi điều kiện cần thiết đảm bảo cho việc tổ chức kỳ họp đạt chất lượng cao; đảm bảo cung cấp tài liệu cho đại biểu về dự kỳ họp đúng thời gian quy định; phát hành thông báo triệu tập đại biểu HĐND huyện, thư mời đại biểu theo quy định và đại biểu các cơ quan, ban ngành liên quan tham dự kỳ họp; cử chuyên viên tham dự; kiểm tra hạ tầng mạng internet để phục vụ tốt cho kỳ họp.

- Tài liệu phục vụ kỳ họp áp dụng đồng thời cả việc phát hành văn bản giấy và tài liệu phát hành qua mạng internet.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện, Điện lực Bù Đăng, Viễn thông Bù Đăng

- *Phòng Văn hóa và Thông tin huyện:*

+ Chuẩn bị âm thanh, ánh sáng và cử cán bộ phụ trách trong suốt thời gian kỳ họp; Trang trí hội trường theo yêu cầu của Thường trực HĐND huyện;

+ Tổ chức phát thanh trực tiếp trên hệ thống truyền thanh huyện về kỳ họp theo yêu cầu của Chủ tọa kỳ họp; cử phóng viên viết bài, đưa tin nội dung kỳ họp.

- *Điện lực Bù Đăng:* Đảm bảo nguồn điện khu vực Trụ sở làm việc của Thường trực HĐND và UBND huyện trong suốt thời gian diễn ra kỳ họp. Đồng thời cử nhân viên phụ trách kỹ thuật xử lý sự cố liên quan về điện nhằm phục vụ kỳ họp được thành công.

- *Viễn thông Bù Đăng:* Xem xét, kiểm tra hạ tầng đường truyền internet khu vực Trụ sở làm việc của Thường trực HĐND và UBND huyện để đảm bảo đường truyền ổn định, thông suốt để đại biểu HĐND huyện truy cập, xử lý thông tin, tra cứu văn bản. Đồng thời cử nhân viên kỹ thuật xử lý sự cố liên quan đến đường truyền internet trong suốt thời gian diễn ra kỳ họp.

B. MỘT SỐ VẤN ĐỀ CẦN QUAN TÂM

1. Đối với các tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp

- Đề nghị UBND huyện chỉ đạo các phòng, ban chuẩn bị nghiêm túc các nội dung kỳ họp theo đúng các mốc thời gian quy định. Cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản trình kỳ họp thực hiện đầy đủ, đúng quy trình, thủ tục theo quy định.

- UBND huyện quan tâm, chủ động thực hiện xin ý kiến sớm đối với các dự thảo nghị quyết có nội dung cần phải xin ý kiến Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Các cơ quan, đơn vị được phân công chuẩn bị nội dung phục vụ kỳ họp cần tích cực, chủ động, phối hợp chặt chẽ, kịp thời, đúng tiến độ để tạo điều kiện thuận lợi cho việc thẩm tra của các Ban HĐND huyện.

2. Đối với hoạt động chất vấn và trả lời chất vấn

Hội nghị liên tịch lần 2 sẽ lựa chọn đơn vị chất vấn. Đề nghị UBND huyện chỉ đạo, đôn đốc cơ quan, đơn vị được lựa chọn chất vấn thực hiện tốt việc trả lời chất vấn tại kỳ họp, đảm bảo hoạt động chất vấn tiếp tục bám sát tinh thần đổi mới, rõ trách nhiệm và cam kết khắc phục những hạn chế, bất cập, nâng cao hiệu lực, hiệu quả điều hành tổ chức thực hiện.

3. Về tiếp xúc cử tri và trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Đề nghị Thường trực HĐND huyện phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN huyện xây dựng Kế hoạch, tổ chức cho đại biểu HĐND huyện tiếp xúc trước kỳ họp để ghi nhận, thu thập đầy đủ ý kiến, kiến nghị của cử tri.

- Đề nghị UBND huyện chỉ đạo, đôn đốc, tổng hợp và rà soát việc trả lời, xem xét giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri đối với các phòng ban chuyên môn và cơ quan có liên quan; tổng hợp kết quả trả lời ý kiến tại phiên họp Tổ

đại biểu trước kỳ họp giữa năm 2023; chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện đôn đốc, rà soát việc trả lời của các phòng ban. Đối với các nội dung trả lời chung chung, chưa thỏa đáng, đề nghị điều chỉnh lại trước khi gửi đến HĐND huyện.

Trên đây là kết quả Hội nghị Liên tịch lần thứ Nhất chuẩn bị cho kỳ họp thứ 6, HĐND huyện khóa VII (*kỳ họp giữa năm 2023*), Thường trực HĐND huyện thông báo đến các cơ quan, đơn vị được biết để tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh (B/c);
- Bí thư Huyện ủy (B/c);
- CT, các PCT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- BTT UBMTTQVN huyện;
- TAND, VKSND, CCTHADS huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Các vị đại biểu HĐND huyện;
- Đoàn Hội thẩm nhân dân huyện;
- Các cơ quan, đơn vị huyện;
- LĐVP, CVVP;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Điểu Hà Hồng Lý