

Số: 22 /TB-HĐND

Bù Đăng, ngày 28 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO

**Kết quả Hội nghị liên tịch lần thứ Nhất chuẩn bị cho kỳ họp
thứ 5, HĐND huyện khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026
(kỳ họp cuối năm 2022)**

Sáng ngày 28/10/2022, tại Phòng họp A-UBND huyện, bà Điều Hà Hồng Lý – UV BTV, Phó Chủ tịch HĐND huyện chủ trì Hội nghị liên tịch giữa Thường trực HĐND huyện với Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực UBMTTQ VN huyện, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi Cục thi hành án dân sự huyện, cùng các cơ quan, đơn vị có liên quan để thống nhất về thời gian, địa điểm, nội dung chương trình tổ chức kỳ họp thứ 5, HĐND huyện khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026 (kỳ họp cuối năm 2022).

Thành phần tham dự Hội nghị gồm:

- HĐND huyện: Bà Điều Hà Hồng Lý – UVBTV, PCT HĐND huyện;
- UBND huyện: Ông Nguyễn Văn Lưu – UVBTV, Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Ban Thường trực UBMTTQ VN huyện: Ông Lê Thanh Hải – UVBTV, Chủ tịch UBMTTQVN huyện;
- Lãnh đạo các Ban HĐND huyện:
 - + Ông Lê Văn Ngọc – UVBTV, Trưởng Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Trưởng Ban Pháp chế HĐND huyện;
 - + Ông Bùi Ngọc Hân – UVBTV, Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy, Trưởng Ban KT-XH HĐND huyện;
 - + Ông Nguyễn Hoàng Giang – UVBTV, Trưởng Chủ nhiệm UBKT, Trưởng Ban Dân tộc HĐND huyện;
 - + Ông Trần Ngọc Thiện – Phó Trưởng Ban pháp chế
 - + Ông Điều Khôn – Phó trưởng Ban Dân tộc;
- Tòa án nhân dân huyện: Ông Nguyễn Khắc Thanh – Chánh án;
- Viện Kiểm sát nhân dân huyện: Ông Lê Hồng Toàn – Phó Viện trưởng;
- Chi cục Thi hành án dân sự huyện: Ông Dương Đức Chính – Phó Chi cục trưởng;

- Đại diện lãnh đạo: Văn phòng Huyện ủy; Văn phòng HĐND và UBND huyện; Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện; Phòng Nội vụ huyện và Chi cục thuế huyện.

Sau khi nghe lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND huyện trình bày dự kiến về thời gian, địa điểm và nội dung, chương trình tổ chức kỳ họp thứ 5, HĐND huyện khóa VII và ý kiến phát biểu, thảo luận của các thành phần dự họp, bà Điều Hà Hồng Lý – UVBTV, Phó Chủ tịch HĐND huyện kết luận như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ KỲ HỌP

1. Thời gian tổ chức kỳ họp: Dự kiến từ ngày **22 - 23/12/2022** (thứ Năm, thứ Sáu) bắt đầu vào lúc 7^h30' ngày **22/12/2022**.

2. Địa điểm: Hội trường huyện

3. Thành phần tham dự kỳ họp:

- Thành phần tỉnh: (11 đại biểu)

+ Đại diện Thường trực HĐND tỉnh (1 đại biểu)

+ Đại diện Đoàn đại biểu Quốc hội (1 đại biểu)

+ Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh (1 đại biểu)

+ Các vị đại biểu HĐND tỉnh ứng cử trên địa bàn huyện (8 đại biểu).

- Cấp huyện: (174 đại biểu)

+ 34 đại biểu HĐND huyện;

+ 140 đại biểu khách mời: Các cơ quan, đơn vị và các xã, thị trấn, đại diện cử tri 16 xã, thị trấn.

Thành phần cụ thể Thường trực HĐND huyện sẽ có thông báo triệu tập và thư mời dự họp sau.

II. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH KỲ HỌP

1. Hội đồng nhân dân huyện tiến hành công tác tổ chức nghi lễ khai mạc kỳ họp.

2. Hội đồng nhân dân huyện xem xét những nội dung sau:

2.1. Các văn bản của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND huyện

a. Văn bản của Thường trực HĐND huyện

- Báo cáo kết quả hoạt động năm 2022 và chương trình hoạt động năm 2023 của Thường trực HĐND huyện;

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri với đại biểu HĐND huyện trước kỳ họp thứ 5;

- Báo cáo rà soát các ý kiến, kiến nghị của cử tri; những vấn đề đã hứa, đã ghi nhận tại kỳ họp thứ 4;

- Báo cáo tổng hợp ý kiến của đại biểu HĐND huyện tại Phiên họp Tổ đại biểu trước kỳ họp thứ 5;

- Báo cáo tổng hợp chế độ làm việc của đại biểu HĐND huyện và các cơ quan hữu quan khi được mời tham gia các hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện trong 6 tháng cuối năm 2022 theo Quy chế;

b. Văn bản của các Ban HĐND huyện

** Đối với Ban Kinh tế - Xã hội*

- Báo cáo kết quả hoạt động của Ban Kinh tế - Xã hội năm 2022 và chương trình hoạt động năm 2023;

- Báo cáo thẩm tra kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2022; Thẩm tra dự thảo Nghị quyết về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023;

- Báo cáo thẩm tra về kết quả thực hiện thu - chi ngân sách nhà nước năm 2022; dự thảo Nghị quyết về dự toán thu - chi ngân sách địa phương năm 2023; Thẩm tra báo cáo kết quả thực hiện chi nguồn dự phòng ngân sách nhà nước năm 2022;

- Báo cáo thẩm tra dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh bổ sung kế hoạch vốn đầu tư công giai đoạn 2021-2025;

- Báo cáo thẩm tra dự thảo Nghị quyết về kế hoạch vốn đầu tư công năm 2023.

** Đối với Ban Pháp chế*

- Báo cáo kết quả hoạt động của Ban Pháp chế năm 2022 và chương trình hoạt động năm 2023;

- Báo cáo thẩm tra về kết quả công tác của UBND huyện năm 2022 và chương trình công tác năm 2023;

- Báo cáo thẩm tra về tình hình quốc phòng, an ninh và thực thi pháp luật năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023 đối với các báo cáo của UBND huyện, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục thi hành án dân sự huyện và Đoàn Hội thẩm nhân dân huyện;

- Báo cáo thẩm tra tình hình thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và thực hành tiết kiệm chống lãng phí; công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2022; tình hình giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.

- Báo cáo thẩm tra các dự thảo Nghị quyết về công tác nhân sự của HĐND và UBND huyện khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026.

** Đối với Ban Dân tộc*

- Báo cáo kết quả hoạt động của Ban Dân tộc năm 2022 và chương trình hoạt động năm 2023.

2.2. Các văn bản của UBND huyện

- Báo cáo công tác của UBND huyện năm 2022 và chương trình công tác năm 2023;
- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế – xã hội, quốc phòng – an ninh năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023;
- Báo cáo kết quả thực hiện thu – chi ngân sách nhà nước năm 2022 và dự toán thu – chi ngân sách năm 2023;
- Báo cáo kết quả thực hiện chi nguồn dự phòng ngân sách năm 2022;
- Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ năm 2023;
- Báo cáo công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật năm 2022, phương hướng nhiệm vụ năm 2023; tình hình giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri năm 2022;
- Báo cáo giải trình các ý kiến, kiến nghị của cử tri; những vấn đề đã hứa, đã ghi nhận tại kỳ họp trước và những kiến nghị, đề nghị của Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện qua kết quả giám sát; những tiếp thu, giải trình ý kiến của đại biểu HĐND huyện tại phiên họp Tổ đại biểu trước kỳ họp;
- Báo cáo kết quả thực hiện các nội dung đã thỏa thuận giữa Thường trực HĐND và UBND từ sau kỳ họp thứ Tư HĐND huyện khóa VII đến nay

2.3. Văn bản của Ban Thường trực UBMTTQ VN huyện

Thông báo của Ủy ban MTTQ VN huyện về công tác tham gia xây dựng chính quyền năm 2022 và kết quả thực hiện chương trình hành động ứng cử của đại biểu HĐND huyện khóa VII.

2.4. Văn bản của Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân, Chi cục Thi hành án Dân sự và Đoàn Hội thẩm nhân dân huyện

- Báo cáo của Tòa án nhân dân huyện về công tác ngành Tòa án năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023;
- Báo cáo của Viện kiểm sát nhân dân huyện về công tác ngành Kiểm sát năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023;
- Báo cáo công tác của Chi Cục thi hành án dân sự huyện năm 2022 và nhiệm vụ năm 2023;
- Báo cáo thực hiện nhiệm vụ của Đoàn Hội thẩm nhân dân huyện năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.

Ngoài ra có thể có một số báo cáo khác theo yêu cầu của Thường trực HĐND huyện (nếu có).

3. Hội đồng nhân dân huyện quyết định những nội dung sau

3.1. Các Tờ trình và dự thảo Nghị quyết do Thường trực HĐND huyện trình

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND huyện năm 2023;

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về cho thôi nhiệm vụ đại biểu HĐND huyện khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về bầu bổ sung Phó Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND huyện khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026.

3.2. Các Tờ trình và dự thảo Nghị quyết do UBND huyện trình

- Dự thảo Nghị quyết về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2023;

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về dự toán thu - chi ngân sách địa phương năm 2023;

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về điều chỉnh bổ sung kế hoạch vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025;

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về kế hoạch vốn đầu tư công năm 2023;

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về việc miễn nhiệm Ủy viên UBND huyện khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026;

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết về việc bầu bổ sung Ủy viên UBND huyện khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026;

Ngoài ra, tùy vào tình hình thực tế, tại kỳ họp HĐND có thể sẽ xem xét các Nghị quyết khác theo đề nghị của Thường trực HĐND, Chủ tịch UBND huyện hoặc của các cơ quan đơn vị theo quy định của luật.

3.3. Chất vấn trực tiếp một số cơ quan, đơn vị tại kỳ họp. (Sau khi giám sát, khảo sát của Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện, sau tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 5 sẽ chọn đơn vị và nội dung để chất vấn tại kỳ họp).

IV. CÁC MỐC THỜI GIAN VÀ CÔNG TÁC CHUẨN BỊ KỲ HỌP

1. Chuẩn bị tài liệu tiếp xúc cử tri trước kỳ họp

Chậm nhất ngày **25/10/2022**, Văn phòng HĐND và UBND huyện rà soát, tập hợp các văn bản trả lời ý kiến, kiến nghị cử tri của các cơ quan hữu quan sau kỳ họp thứ 4 để cung cấp cho đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 5.

2. Tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp

Chậm nhất đến ngày **03/11/2022**, đại biểu HĐND huyện hoàn thành tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 5.

Nội dung: Báo cáo với cử tri về dự kiến nội dung và chương trình kỳ họp thứ 5; Báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị liên quan của cử tri sau kỳ họp thứ 4; Báo cáo tổng hợp kết quả hoạt động của đại biểu HĐND huyện tại nơi ứng cử, sinh hoạt Tổ đại biểu;

- Đề nghị UBND huyện cử lãnh đạo UBND và Thủ trưởng một số đơn vị chuyên môn cùng tham gia tiếp xúc cử tri tại một số xã, thị trấn với đại biểu

HĐND huyện.

- Đề nghị Ban Thường trực UBMTTQVN huyện phối hợp với Thường trực HĐND huyện và Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổ chức cho đại biểu HĐND tỉnh, huyện tiếp xúc cử tri trước kỳ họp.

3. Các Tổ đại biểu báo cáo tổng hợp ý kiến cử tri

Chậm nhất đến ngày **07/11/2022**, các Tổ đại biểu HĐND huyện tổng hợp, gửi báo cáo kết quả tiếp xúc cử tri về Thường trực HĐND huyện qua hộp thư điện tử **hdnbdudang@gmail.com** để tổng hợp và chuyển cho cơ quan chức năng theo quy định.

* **Lưu ý:** Quá thời hạn trên, các Tổ đại biểu không gửi báo cáo, Thường trực HĐND huyện không tổng hợp và các Tổ đại biểu phải chịu trách nhiệm trước HĐND và cử tri nơi ứng cử.

4. UBND và các cơ quan liên quan gửi Tờ trình, báo cáo đến Thường trực HĐND huyện.

Chậm nhất đến ngày **22/11/2022**, Ủy ban nhân dân, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi cục thi hành án dân sự, Đoàn Hội thẩm nhân dân, Ban Thường trực UBMTTQVN huyện gửi các báo cáo, tờ trình, dự thảo Nghị quyết đến Thường trực HĐND huyện để phân công các Ban HĐND huyện thẩm tra theo luật định.

Riêng báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết về ngân sách được gửi chậm nhất đến ngày **30/11/2022**.

Lưu ý: Về số liệu báo cáo:

- Thống nhất lấy số liệu thực hiện đến **31/10/2022** và ước số liệu đến **31/12/2022**.

- Riêng các cơ quan ngành Tư pháp lấy số liệu thực hiện chính xác đến 01/11/2021 đến 31/10/2022. Thời gian gửi báo cáo về Thường trực HĐND huyện trước ngày **22/11/2022**

5. Hội nghị Liên tịch lần Hai

Dự kiến trước ngày **30/11/2022**, Thường trực HĐND huyện tổ chức xong hội nghị Liên tịch lần thứ Hai.

Nội dung: Nghe Văn phòng HĐND và UBND huyện báo cáo kết quả thực hiện nội dung tại cuộc họp Liên tịch lần thứ Nhất; Đồng thời thống nhất lần cuối về nội dung, các báo cáo, tờ trình, nghị quyết trình kỳ họp thứ 5 và chọn đơn vị chất vấn tại kỳ họp.

6. UBND huyện trả lời ý kiến cử tri, kiến nghị của các Đoàn giám sát

Chậm nhất đến ngày **10/12/2022**, UBND huyện có báo cáo kết quả trả lời, giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 5; báo cáo kết quả thực hiện những kiến nghị, đề nghị của Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện qua kết quả giám sát.

7. Thẩm tra các văn bản do UBND huyện trình kỳ họp

Chậm nhất đến ngày **04/12/2022**, các Ban HĐND huyện hoàn thành xong các báo cáo thẩm tra và gửi về Thường trực HĐND huyện. Riêng báo cáo thẩm tra liên quan đến thu – chi ngân sách và xây dựng cơ bản phải thẩm tra xong và gửi đến Thường trực HĐND chậm nhất là ngày **08/12/2022**.

8. Đăng tải các tài liệu kỳ họp

Chậm nhất đến ngày **08/12/2022**, Văn phòng HĐND và UBND huyện đăng tải các văn bản trình tại kỳ họp thứ 5 trên Trang tin kỳ họp HĐND huyện để Đại biểu HĐND huyện, các cơ quan, đơn vị và các xã, thị trấn tra cứu, nghiên cứu và thảo luận.

9. Họp Tổ đại biểu HĐND huyện

Chậm nhất đến ngày **10/12/2022**, các Tổ đại biểu HĐND huyện tổ chức họp Tổ để xem xét, thảo luận các văn bản trình kỳ họp. Chậm nhất ngày **11/12/2022** nội dung thảo luận các Tổ gửi về Thường trực HĐND huyện qua hộp thư điện tử: **hdnadbudang@gmail.com** để tổng hợp

10. Báo cáo của UBND huyện về giải trình ý kiến các Tổ đại biểu, của Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện

Chậm nhất đến ngày **20/12/2022**, UBND huyện gửi báo cáo kết quả giải quyết các ý kiến, kiến nghị của Tổ đại biểu, của Thường trực HĐND, các Ban HĐND trước kỳ họp thứ 5.

11. Thường trực HĐND huyện kiểm tra công tác chuẩn bị kỳ họp

Thường trực HĐND huyện kiểm tra công tác chuẩn bị kỳ họp vào ngày **21/12/2022**.

V. MỘT SỐ NỘI DUNG KHÁC

1. Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện, đại biểu HĐND huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Thường trực HĐND, các Ban HĐND huyện hoàn thành công tác giám sát trước ngày **05/12/2022**.

- Tất cả văn bản liên quan đến kỳ họp được đăng tải trên trang tin điện tử kỳ họp HĐND huyện. Đề nghị Đại biểu HĐND huyện tăng cường truy cập vào trang thông tin: **budang.gov.vn** về kỳ họp để nghiên cứu trước. Trong trường hợp không truy cập được thì liên hệ với Văn phòng HĐND & UBND huyện (ông *Trần Văn Dĩ – CV Văn phòng HĐND - UBND huyện. ĐT: 0823.555.579*) để được hướng dẫn.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị mọi điều kiện cần thiết đảm bảo cho việc tổ chức kỳ họp đạt chất lượng cao; Đảm bảo cung cấp tài liệu cho đại biểu về dự kỳ họp đúng thời gian quy định; Phát hành thông báo triệu tập đại biểu HĐND huyện, thư mời đại biểu HĐND tỉnh và đại biểu các cơ quan, ban ngành liên quan tham dự kỳ họp; Cử

chuyên viên tham dự; Kiểm tra hạ tầng mạng internet để phục vụ tốt cho kỳ họp.

- Tài liệu phục vụ kỳ họp: một phần phát hành văn bản giấy và một phần tài liệu phát hành qua mạng internet.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện, Chi nhánh Điện lực Bù Đăng, Viễn thông Bù Đăng

- *Phòng Văn hóa và Thông tin huyện:*

+ Tăng cường công tác tuyên truyền về nội dung, chương trình trước, trong và sau kỳ họp.

+ Chuẩn bị âm thanh, ánh sáng và cử cán bộ phụ trách trong suốt thời gian kỳ họp; Trang trí hội trường theo yêu cầu của Thường trực HĐND huyện;

+ Tổ chức phát thanh trên hệ thống truyền thanh huyện về kỳ họp theo yêu cầu của Chủ tọa tại kỳ họp; cử phóng viên viết bài, đưa tin nội dung kỳ họp.

- *Chi nhánh Điện lực Bù Đăng:* Đảm bảo nguồn điện khu vực Trụ sở làm việc của Thường trực HĐND và UBND huyện trong suốt thời gian diễn ra kỳ họp. Đồng thời cử nhân viên phụ trách kỹ thuật xử lý sự cố liên quan về điện nhằm phục vụ kỳ họp được thành công.

- *Viễn thông Bù Đăng:* Xem xét, kiểm tra hạ tầng đường truyền internet khu vực Trụ sở làm việc của Thường trực HĐND và UBND huyện để đảm bảo đường truyền ổn định, thông suốt để đại biểu HĐND huyện truy cập, xử lý thông tin, tra cứu văn bản. Đồng thời cử nhân viên kỹ thuật xử lý sự cố liên quan đến đường truyền internet trong suốt thời gian diễn ra kỳ họp.

Trên đây là kết quả Hội nghị Liên tịch lần thứ Nhất giữa Thường trực HĐND huyện với Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực UBMTTQ VN huyện, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Chi Cục thi hành án dân sự huyện chuẩn bị cho kỳ họp thứ 5, HĐND huyện khóa VII (*kỳ họp cuối năm 2022*), Thường trực HĐND huyện thông báo đến các cơ quan, đơn vị được biết để tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận: 

- Thường trực HĐND tỉnh (B/c);
- Bí thư Huyện ủy (B/c);
- CT, PCT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- BTT UBMTTQVN huyện;
- TAND, VKSND, CCTHADS huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Các vị đại biểu HĐND huyện;
- Đoàn Hội thẩm nhân dân huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- TT HĐND các xã, thị trấn;
- LĐVP, CVVP;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Điêu Hà Hồng Lý